



6-1-03 Travailler avec les outils de l'ENT



Compétence : Mot 2.6 Environnement numérique de travail

1/ Mise en route

-a/ Se connecter à l'ENT



Collège Jean Rostand BALMA

Mes portails

MENU

LAURENT...

Accueil

Messagerie

Cahier de textes

Classeur pédagogique

Rubriques

+ Établissement

+ Pédagogie

Séances du jour

Aucune séance.

Derniers messages

MERCREDI 23 SEPTEMBRE, journée du sport scolaire pour les sixièmes

RODOUET JEAN-LUC

17:14

Annonces

Académie de Toulouse

4 septembre 2020

Actualités

Agenda

Blogs & Forums

RSS

Jean Rostand de Balma

3 septembre 2020 - AUTORISATION D'ABSENCE



-b/ La messagerie de l'ENT



Messagerie

Rédiger un message

Rechercher

Afficher

Trier par

Supprimer

Ranger

Plus

1 - 35 sur 35

Reçus (23)

Envoyés

Brouillons

Corbeille (14)

Archives

continuité

Ajouter un dossier

DUPONT

MERCREDI 23 SEPTEMBRE, jour...

[Élèves 6G 2, ...]

Interne

17:14

DUPOND

C24

[Enseignants 5G 4]

Interne

16:59

Messager...

Notification - Génération d'un no...

ENT

16:14

TOURNESOL

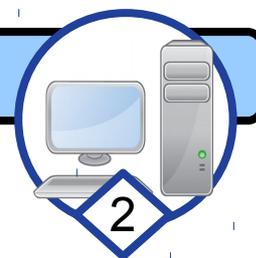
vente production atelier HAS du l...

[Adjoint gestionnaire Jean Rostand de Balma, ...]

Interne

15:41





-c/ Rédiger un message

Rédiger un message ×

Destinataires (*) [Assistant destinataires](#) Cc Cci

Objet (*)

Contenu (*)

A **A** 🔥

-- Signature

LAURENT NICOSIA
Enseignant

Mots : 0, Caractères (incluant HTML) : 8/5000

Glisser ici les fichiers à ajouter
OU
[Sélectionner des fichiers](#)
10 fichiers max. 5 Mo max par fichier.

[Supprimer le brouillon](#) [Envoyer le message](#)



2/ Utiliser la messagerie (travail à faire)

-a/ Recevoir un message (avec pièce jointe)

- Aller sur la messagerie
- Ouvrir le message envoyer par l'enseignant
- Récupérer la pièce jointe
- Ranger dans le dossier technologie (créé en 6-1-02)

-b/ Répondre à un message (avec pièce jointe et création d'un pdf)

- Rédiger une réponse au message reçu
- Joindre son fichier page de garde en pdf

Exemple de réponse

Bonjour Madame (ou Monsieur)

Je vous envoie mon travail en pièce jointe.

Cordialement.

-c/ Ecrire un message (utiliser l'annuaire de contact)

- Créer un nouveau message pour son professeur xxxxxxxxxxxx
- Joindre son fichier page de garde en pdf