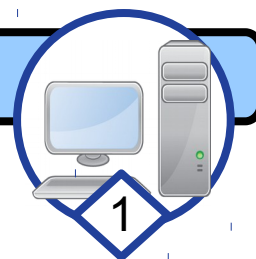




## 6-1-03 Travailler avec les outils de l'ENT



Compétence : Mot 2.6 Environnement numérique de travail

### 1/ Mise en route

-a/ Se connecter à l'ENT

LAURENT... Collège Jean Rostand BALMA Mes portails

**MENU**

- Accueil
- Messagerie
- Cahier de textes
- Classeur pédagogique
- Rubriques
- + Établissement
- + Pédagogie

**Séances du jour**  
Consulter les séances  
Aucune séance.

**Derniers messages**  
Accéder à la messagerie (23)

**Annonces**  
Académie de Toulouse  
4 septembre 2020  
Inscriptions proches de votre établissement ?  
C'est possible dans les Edul@b ! Inscriptions jusqu'au 17 septembre. Plus d'informations et procédure au lien suivant, en bas de page. [En savoir plus](#)

**Jean Rostand de Balma**  
3 septembre 2020 – AUTORISATION D'ABSENCE [En savoir plus](#)

-b/ La messagerie de l'ENT

Messagerie

Rechercher

Afficher Trier par Supprimer Ranger Plus

1 - 35 sur 35

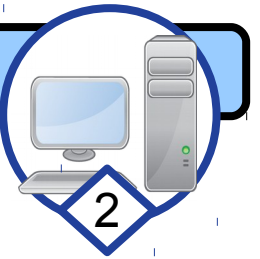
**Reçus (23)**

- Envoyés
- Brouillons
- Corbeille (14)
- Archives
- continuité

Ajouter un dossier

**Rédiger un message**

	Statut	Expéditeur	Sujet	Type	Date
<input type="checkbox"/>		DUPONT	MERCREDI 23 SEPTEMBRE, jour...	Interne	17:14
<input type="checkbox"/>		DUPOND	C24	Interne	16:59
<input type="checkbox"/>		Messager...	Notification - Génération d'un no...	ENT	16:14
<input type="checkbox"/>		TOURNESOL	vente production atelier HAS du l...	Interne	15:41



-c/ Rédiger un message

**Rédiger un message** ×

**Destinataires (\*)** [Assistant destinataires](#) Cc Cci


**Objet (\*)**

**Contenu (\*)**

-- Signature

LAURENT NICOSIA  
Enseignant

Mots : 0, Caractères (incluant HTML) : 8/5000

  
Glisser ici les fichiers à ajouter  
OU  
[Sélectionner des fichiers](#)  
10 fichiers max. 5 Mo max par fichier.

[Supprimer le brouillon](#) [Envoyer le message](#)



## 2/ Utiliser la messagerie (travail à faire)

### -a/ Recevoir un message (avec pièce jointe)

- Aller sur la messagerie
- Ouvrir le message envoyer par l'enseignant
- Récupérer la pièce jointe
- Ranger dans le dossier technologie (créé en 6-1-02)

### -b/ Répondre à un message (avec pièce jointe et création d'un pdf)

- Rédiger une réponse au message reçu
- Joindre son fichier page de garde en pdf

#### ***Exemple de réponse***

*Bonjour Madame (ou Monsieur)*

*Je vous envoie mon travail en pièce jointe.*

*Cordialement.*

### -c/ Ecrire un message (utiliser l'annuaire de contact)

- Créer un nouveau message pour son professeur xxxxxxxxxxxx
- Joindre son fichier page de garde en pdf